



REPUBLIQUE FRANCAISE  
Liberté – Egalité – Fraternité  
DEPARTEMENT DU VAL-DE-MARNE  
**VILLE DE CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE**

**DECISION MUNICIPALE**

**OBJET** : Convention de prêt de salle avec l'association Zoomphoto 94 - Saison 2023/2024

Le Maire de Chennevières-sur-Marne,

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L 2122-22,

**VU** la délibération du Conseil municipal n°2020/007 en date du 5 juillet 2020 portant délégation de pouvoirs au Maire,

**CONSIDERANT** l'intérêt de mettre à disposition une salle située à la Maison des associations, sise 36 rue des fusillés de Châteaubriant à Chennevières-sur-Marne (94430), à titre gratuit, au profit de l'association « Zoomphoto94 », afin de lui permettre de pratiquer de la photographie,

**CONSIDERANT** la nécessité de mettre en place une convention de mise à disposition de locaux, afin d'encadrer l'utilisation de la salle précitée,

**DECIDE**

**ARTICLE 1** : Approuve les termes de la convention et de l'annexe 1 de mise à disposition de salle par la Commune au profit de l'association « Zoomphoto94 », sise 2 Allée Gauguin à Chennevières-sur-Marne (94430), représentée par Monsieur Hamza MOKHTARI, Président.

**ARTICLE 2** : Dit que la salle n° 4 située à la Maison des associations, sise 36 rue des fusillés de Châteaubriant à Chennevières-sur-Marne (94430) sera mise à disposition à titre gratuit au profit de l'association « Zoomphoto94 » dans le cadre de ses activités visant à la pratique de tous types d'activités dans le domaine de la photographie, de la vidéo et de toutes formes d'arts visuels.

**ARTICLE 3** : Signe ladite convention et l'annexe 1 prenant effet du 6 septembre 2023 au 28 août 2024.

La présente décision sera inscrite au registre des décisions municipales et portée à la connaissance du Conseil Municipal lors de sa prochaine réunion conformément aux dispositions de la Loi.

Certifié Exécutoire par le Maire  
Compte tenu de la réception en Préfecture  
le 13 juillet 2023

Fait à Chennevières-sur-Marne,  
le 12 juillet 2023.

Le Maire,

**Jean-Pierre BARNAUD**




Jean-Pierre BARNAUD

Maire

## **CONVENTION DE MISE À DISPOSITION DE SALLE ENTRE LA COMMUNE DE CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE ET ZOOMPHOTO 94**

### **SAISON 2023/2024**

**Entre** la Commune de Chennevières-sur-Marne, représentée par son Maire, Monsieur Jean-Pierre BARNAUD, dûment habilité par délibération n°2020/007 du Conseil municipal du 5 juillet 2020, portant délégation de pouvoir au Maire,

Ci-après dénommée « la Commune »

**Et** l'association ZOOMPHOTO 94, 2 Allée Gauguin 94430 Chennevières sur Marne représentée par son président M. Hamza MOKHTARI.

Ci-après dénommée « l'Association »

### **IL EST EXPOSÉ ET CONVENU CE QUI SUIT :**

#### **PREAMBULE**

La Commune s'attache à favoriser la mise en place et le développement d'activités pédagogiques, sportives, festives et d'animation, facteurs de convivialité dans les rapports entre administrés, d'intégration et d'identification en tant que Canavérois.

Pour la mise en œuvre de cette politique, la Ville de Chennevières-sur-Marne s'appuie notamment sur le tissu associatif local.

L'Association ZOOMPHOTO 94 a pour objet d'organiser tous types d'activités dans les domaines de la photographie, de la vidéo et de toutes formes d'arts visuels.

Aussi, la Commune souhaite accompagner cette association à travers la mise à disposition de locaux pour qu'elle y pratique ses activités.

#### **ARTICLE 1. OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objet de régler les modalités de mise à disposition d'équipements par la Commune au profit de l'Association afin de lui permettre de mener à bien son activité.

Elle est faite à titre précaire et révoquable à tout moment pour des motifs d'intérêt général.

#### **ARTICLE 2. BIENS ET CRENEAUX MIS À DISPOSITION**

Les biens et les créneaux mis à disposition de l'Association, sur le territoire de la Commune, sont recensés à

l'annexe 1 à la présente convention. Cette annexe peut faire l'objet, en cours d'année, de modification en fonction de l'évolution des besoins de l'Association. Dans une telle hypothèse, la nouvelle annexe devra être contresignée par les 2 parties pour être effective.

Si toutefois l'association souhaite des créneaux supplémentaires elle peut faire des demandes de réservations ponctuelles sous réserve de validation par l'autorité territoriale.

La mise à disposition est valable hors jours fériés.

### **ARTICLE 3. ENGAGEMENTS DE L'ASSOCIATION.**

L'Association s'engage en outre :

- A respecter le règlement intérieur applicable à chaque local mis à disposition.
- A préserver le patrimoine municipal/communautaire en assurant la surveillance et l'entretien des locaux et en veillant à leur utilisation rationnelle, afin d'éviter toute dégradation ou toute usure anormale des équipements.
- A prendre toutes les mesures de sécurité prévues par la réglementation en matière de locaux accueillant du public, afin de garantir la sécurité des personnes et des équipements.
- A garantir le bon fonctionnement de la structure, en offrant aux adhérents l'ensemble des prestations faisant partie de l'objet de l'Association et en veillant à ne pas troubler l'ordre public.
- A entretenir des relations de bon voisinage avec les habitants du quartier.

### **ARTICLE 4. CONDITIONS D'OCCUPATION DES LOCAUX**

Sous la responsabilité de ses dirigeants et conformément à ses statuts, l'Association occupe les salles municipales désignées à l'article 2 au profit de ses adhérents.

L'Association ne pourra louer ou prêter de quelque manière que ce soit le terrain et/ou les locaux mis à disposition par la Commune, sauf en cas d'accord écrit préalable de cette dernière.

L'utilisation des locaux s'effectuera dans le respect déontologique du sport, de l'ordre public, de l'hygiène et des bonnes mœurs. L'association ne peut utiliser ces équipements que pour les activités pour lesquelles ils sont conçus.

La commune, par l'intermédiaire de son personnel ou des services techniques, se réserve le droit de contrôler la bonne utilisation des installations sportives et notamment de relever leur fréquentation. Si une installation est peu ou pas utilisée par l'Association, la commune pourra récupérer le créneau alloué.

Sauf en cas de force majeure, les opérations d'entretien ou de maintenance du gymnase par les services municipaux sont effectuées en dehors des créneaux d'utilisation de l'association.

Le gardien de l'équipement est chargé de contrôler les accès audit équipement et, à ce titre, peut être amené à refuser l'accès à toute personne ne se conformant pas au règlement intérieur de la structure. En cas de constats répétés de dysfonctionnement par le gardien lors de l'usage des équipements, la commune pourra mettre fin de façon anticipée à la présente mise à disposition.

#### **ARTICLE 5. FORMALITES PREALABLES A L'UTILISATION DES LOCAUX**

Préalablement à l'utilisation, du terrain et des locaux, l'Association reconnait :

- Avoir pris connaissance des consignes générales de sécurité, des consignes particulières et s'engage à les appliquer, ainsi que des consignes spécifiques données compte-tenu des activités envisagées.
- Avoir procédé avec le responsable désigné à une visite du terrain et des locaux mis à disposition.
- Avoir constaté avec le responsable l'emplacement des dispositifs d'alarme (déclencheurs manuels d'incendie, des moyens d'extinctions (extincteur) et avoir pris connaissance des plans d'évacuation (issues de secours et itinéraires d'évacuation).

L'utilisateur s'engage à informer le Service Événementiel au 01.75.65.10.84 ou par mail à : [reservations.salles@chennevieres.fr](mailto:reservations.salles@chennevieres.fr) en cas d'inoccupation des locaux et à signaler toute anomalie ou incident rencontrés sur le site.

#### **ARTICLE 6. CONDITIONS FINANCIERES**

Les équipements visés à l'annexe 1 et suivantes sont mis à disposition de l'Association par la Commune à titre gratuit.

#### **ARTICLE 7. ASSURANCES**

L'Association s'assurera contre les risques de responsabilité civile, incendie, explosion, vol, foudre, bris de glace et dégâts des eaux, contre tout risque locatif et les recours des voisins et des tiers résultant de son activité ou de sa qualité auprès d'une compagnie d'assurance.

L'Association devra s'acquitter du paiement des primes et en justifier lors de la présente convention.

L'Association s'engage à aviser immédiatement la Commune de tout sinistre.

#### **ARTICLE 8. RESPONSABILITES ET RECOURS**

L'Association est responsable de l'ensemble des activités exercées par ses membres dans les équipements listés à l'annexe 1 mis à disposition par la commune.

De ce fait l'Association est responsable de tout dommage causé par ses adhérents (ainsi que le public lors des manifestations et/ou compétitions), aux personnes, équipements et matériaux municipaux constaté pendant ou à l'issue de la période de mise à disposition et prend en charge le coût de remise en état ou de remplacement.

En outre, l'Association sera personnellement responsable des conséquences dommageables résultant des infractions aux clauses et conditions de la présente convention, de son fait ou de celui de ses membres ou préposés.

La Commune décline toute responsabilité en cas de dommages affectant les biens de l'Association. Elle ne pourra être tenue responsable des vols dont l'Association pourrait être victime sur les installations.

L'Association s'engage à informer le service Événementiel par mail à [reservations.salles@chennevieres.fr](mailto:reservations.salles@chennevieres.fr) en cas d'inoccupation des locaux et à signaler toute anomalie ou incident rencontrés sur le site ou en cas d'urgence au 01.45.94.74.30 (astreinte des Services Techniques).

#### **ARTICLE 9. DUREE DE LA CONVENTION**

La présente convention est conclue à compter du 06/09/2023 au 28/08/2024.

#### **ARTICLE 10. PROTOCOLE SANITAIRE**

L'association s'engage à respecter tout protocole sanitaire qui pourrait lui être imposé dans le cadre de la pandémie de covid-19 ou tout autre risque sanitaire.

Dans l'hypothèse où les activités proposées par l'Association devraient cesser momentanément, du fait d'un contexte sanitaire particulier, alors l'Association devra se conformer aux prescriptions sans que cela puisse donner lieu à une quelconque demande d'indemnisation de la part de l'Association.

Toute méconnaissance du protocole sanitaire applicable à l'instant T pourra donner lieu à la résiliation immédiate de la convention, après mise en demeure restée infructueuse.

#### **ARTICLE 11. MODIFICATION DE LA PRESENTE CONVENTION**

Excepté la modification de créneaux en cours d'année, qui, comme indiqué à l'article 2 ci-dessus, pourra faire l'objet d'une validation par simple signature de l'annexe 1 modifiée, toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant qui devra être pris dans des formes identiques.

#### **ARTICLE 12. RESILIATION / FIN ANTICIPEE DE LA CONVENTION**

La présente convention pourra être résiliée par la Commune à tout moment, notamment pour l'un des motifs suivants :

- Force majeure,
- Motifs tenant au bon fonctionnement du terrain et/ou des locaux,
- Ordre public,
- Non-respect des termes de la convention,
- En cas de cession du terrain et/ou des locaux.

La Commune s'efforcera d'informer l'Association par lettre recommandée avec avis de réception et en respectant un préavis de 1 mois. Toutefois, en cas de force majeure ou d'atteinte grave à l'ordre public, le préavis pourra être raccourci à 1 semaine.

En cas d'atteinte à l'ordre public ou de dégâts interdisant la continuité normale de l'activité, la collectivité se réserve le droit de procéder à la fermeture des locaux sans préavis.

En cas de non-respect des termes de la convention, la commune se réserve la possibilité de procéder à la résiliation de la convention sans préavis après 2 mises en demeure restées infructueuses.

En cas de demande de résiliation par l'Association, celle-ci devra en informer la Commune par lettre recommandée avec préavis de 15 jours avant la date souhaitée de résiliation.

Quel que soit le motif de résiliation anticipée, l'Association ne pourra prétendre au versement d'une quelconque indemnité de résiliation ou de dédommagement.

### **ARTICLE 13. REGLEMENT DES LITIGES**

Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différent lié à l'interprétation et/ou à l'exécution de la présente convention. Cependant si un désaccord venait à persister, tout litige lié à ladite convention relève de la compétence du Tribunal Administratif de Melun.

Fait en 2 exemplaires à Chennevières-sur-Marne, le

Pour l'association,  
M.MOKHTARI Hamza

Pour la commune,  
Jean-Pierre BARNAUD

Le Président,

Maire de la ville de Chennevières-sur-Marne  
Vice-Président du Conseil Métropolitain du Grand Paris  
Vice-Président du Conseil Départemental du Val-de-Marne  
Vice-Président du Conseil Territorial Grand Paris Sud Est Avenir

## ANNEXE 1

### PLANNING DE MISE À DISPOSITION DES SALLES POUR L'ANNEE 2022-2023

La mise à disposition de la ou les salles : Salle 4 (MDA), au profit de l'association ZOOMPHOTO 94 s'effectue comme suit :

Salle	Fréquence	Semaine(s)	Jour(s) de la semaine	De	A
Salle 4 (MDA)	Hebdomadaire Jusqu'au 28/08/2024		Mercredi	19:30	22:30

### Planning

Salle	Date	Heures	Objet
Salle 4 (MDA)	mercredi 6 septembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 13 septembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 20 septembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 27 septembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 4 octobre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 11 octobre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 18 octobre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 25 octobre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 1 novembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 8 novembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 15 novembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 22 novembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 29 novembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 6 décembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 13 décembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 20 décembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 27 décembre 2023	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 3 janvier 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 10 janvier 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 17 janvier 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 24 janvier 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 31 janvier 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 7 février 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie

Salle 4 (MDA)	mercredi 14 février 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 21 février 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 28 février 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 6 mars 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 13 mars 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 20 mars 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 27 mars 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 3 avril 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 10 avril 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 17 avril 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 24 avril 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 15 mai 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 22 mai 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 29 mai 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 5 juin 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 12 juin 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 19 juin 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 26 juin 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 3 juillet 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 10 juillet 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 17 juillet 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 24 juillet 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 31 juillet 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 7 août 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 14 août 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 21 août 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie
Salle 4 (MDA)	mercredi 28 août 2024	<u>19:30-22:30</u>	Photographie

Fait en 2 exemplaires à Chennevières-sur-Marne, le

Pour l'association,  
M.MOKHTARI Hamza

Pour la commune,  
Jean-Pierre BARNAUD

Le Président,

Maire de la ville de Chennevières-sur-Marne  
Vice-Président du Conseil Métropolitain du Grand Paris  
Vice-Président du Conseil Départemental du Val-de-Marne  
Vice-Président du Conseil Territorial Grand Paris Sud Est Avenir